

**DISCIPLINARE DI GARA**  
PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE APPALTO, DEI SERVIZI DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI

**Premesse**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Città Sant’Angelo, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’espletamento dell’attività concernente il servizio di pulizia dei locali comunali.

L’avvio del procedimento è stato disposto, ai sensi dell’articolo 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché dell’articolo 192, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con **determina a contrarre n. 372 del 4/07/2016** ed avverrà mediante ricorso al mercato elettronico, ai sensi degli articoli 36, comma 6 e 37, commi 1-4, del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, per il tramite di procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi dell’ articolo 36, comma 2, lettera b) del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 95, comma 3, lettera a) del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera, il cui il costo è superiore al 50% dell’importo totale del contratto (articolo 50, ultimo periodo del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50).

Il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: 6743903CCC - CPV: 90919200-4.

Il luogo di svolgimento del servizio è sul territorio comunale di Città Sant’Angelo.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la dott.ssa Franca Crocetta, tel. 085 9696268.

Contatti con la stazione appaltante: tel. 085 96961 (centralino), fax. 085 9696227, ufficio protocollo 085 9696221, email: [comune.cittasantangelo@pec.it](mailto:comune.cittasantangelo@pec.it) - [info@comune.cittasantangelo.pe.it](mailto:info@comune.cittasantangelo.pe.it), sito [www.comune.cittasantangelo.pe.it](http://www.comune.cittasantangelo.pe.it), sede in Città Sant’Angelo, Piazza IV Novembre, n. 1.

La documentazione di gara comprende:

- a) Disciplinare di gara
- b) Capitolato speciale
- c) DUVRI
- d) Determina a contrarre

**1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara**

1.1. Il servizio si compone di prestazioni quali la pulizia dei seguenti locali, da svolgere in orari diversi da quelli di utilizzo da parte dei dipendenti comunali o di terzi:

- palazzo municipale, in Città S. Angelo, Piazza IV Novembre, n. 1, aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle 07.30 alle 14.30 di mattina oltre al martedì e giovedì pomeriggio dalle 14.45 alle 18.15, composto da: sede di uffici al piano terra ed al piano primo, sede degli uffici tecnici nel palazzo ex Gravelli al piano terra, al piano primo ed al piano secondo, mq. 2.376,42 (superfici coperte con finestre vetrate in ciascun ufficio);
- teatro comunale (piano terra e primo piano), in piazza IV Novembre, n. 1, mq. 400 (superficie coperta).
- biblioteca adulti (piano secondo del palazzo municipale), aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 19.00, con interruzione nel mese di agosto, mq. 370,42 (superficie coperta con finestre vetrate);
- biblioteca ragazzi, aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 19.00 e con interruzione solo nel mese di agosto, in Città S. Angelo, corso Vittorio Emanuele (piano terra), mq. 110 (superficie coperta con due porte vetrate una anteriore di accesso a l’altra posteriore);
- sede della Polizia municipale, aperta tutti i giorni (compreso sabato e domenica) dalle ore 07.30 alle ore 20.00, in Città S. Angelo, Via Circonvallazione (piano terra e piano primo), mq. 169,28 (superficie coperta con finestre vetrate);
- centro servizi/informagiovani/ufficio trasporto scolastico, aperto tutte le mattine dal lunedì al venerdì, dalle 08.30 alle 12:30, in Città S. Angelo, alla Via Gabriele D’Annunzio, n. 49 (piano terra), 90 mq.

(superficie coperta con n. 3 porte finestre di accesso + cortile esterno scoperto delimitato con cancello);

- sede decentrata uffici demografici, aperta per n. 2 giorni settimanali, in Città S. Angelo, Via Salara, n. 70 (piano terra), mq. 10 (superficie coperta e presenza di una finestra vetrata);
- magazzino rimessa mezzi, operativo dal lunedì al venerdì, dalle 07.00 alle 14.00 oltre al martedì e giovedì dalle 14.30 alle 17.30, in Città S. Angelo, Via del Lavatoio (piano terra), mq. 250 (superficie coperta con vetrate);
- impianto sportivo coperto in Città S. Angelo, località D'Annunzio (piano terra), aperto dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 21.00 oltre al sabato e domenica (pomeriggio in particolare) per le partite di campionato, fino al subentro (per ora ancora eventuale) del concessionario, mq.792 (sono presenti vetrate intorno al perimetro del campo);
- Palazzetto dello Sport, in Città S. Angelo, Via Aurelli (piano terra e primo piano), aperto dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 22.00 oltre al sabato e domenica (pomeriggio in particolare) per le partite di campionato, fino al subentro (per ora ancora eventuale) del concessionario, mq. 2.224,34 (superficie coperta con vetrate);
- centro di aggregazione giovanile in località Marina, aperto per n. 2 giorni settimanali (mercoledì e venerdì), mq. 105 (superficie coperta con vetrate).

1.2. La durata del contratto è di dodici mesi, con decorrenza dal 1 gennaio 2017. L'ente si riserva la facoltà di procedere al rinnovo del contratto, per altri dodici mesi, ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, essendo l'opzione di rinnovo espressamente prevista nei documenti di gara, così come la relativa quantificazione. La durata del contratto potrà essere, altresì, prorogata, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

1.3. L'importo a base di gara è pari ad euro € 102.924,25, IVA esclusa, più oneri relativi all'attuazione dei piani di sicurezza per la prevenzione e la protezione dei rischi interferenziali, non soggetti a ribasso, quantificati dalla stazione appaltante in € 775,75 (IVA esclusa): complessivamente, pertanto, l'importo dell'appalto, con esclusione solo dell'IVA, ammonta ad € 103.700,00 (€ 17,00 ad ora x 6100 ore presunte), ma la base a disposizione dei concorrenti, dalla quale partire per offrire il ribasso, è di € 102.924,25 (€ 16,87 ad ora). L'offerta economica, risultante dall'applicazione del ribasso rimesso all'autodeterminazione dei partecipanti alla gara, dovrà però comprendere, a pena di esclusione, anche gli oneri di sicurezza aziendali da rischio specifico, la cui congruità verrà valutata dalla stazione appaltante.

1.4. In caso di rinnovo del contratto per altri dodici mesi, nell'esercizio della facoltà contemplata dal precedente punto 1.2, l'importo complessivo dell'appalto è pari a € 207.400,00.

1.5. Ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, in caso di aggiudicazione ad operatore economico diverso dall'attuale, l'impresa subentrante assumerà il personale dell'impresa cessante, nel rispetto delle disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento dei lavoratori.

1.6. L'appalto è finanziato con fondi propri.

1.7. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

1.8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1. operatori economici con idoneità individuale (es. imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili);

2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva (es. raggruppamenti temporanei di concorrenti), consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, il gruppo europeo di interesse economico), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi;

2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea;

2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni previste dal D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, alle quali si fa espresso rinvio.

## **3. Condizioni di partecipazione**

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio (es. consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

#### **4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, trattandosi di procedura svolta attraverso piattaforma telematica di negoziazione, così come previsto, in via transitoria, dall'articolo 9, comma 1, della deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016. Si applicheranno le norme previste dall'articolo 58 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

#### **5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo**

5.1. La documentazione di gara, costituita dal disciplinare, dal capitolato e dal DUVRI sarà inviata ai soggetti invitati a partecipare.

5.2. Sarà comunque possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta anche presso l'ufficio del RUP, previo appuntamento telefonico al numero 085 9696214 o 085 9696268.

5.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza mediante delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.4. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi non è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo non sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

5.5. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo di posta elettronica certificata descritto in premessa, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di PEC, cui indirizzare la convocazione.

5.6. Il sopralluogo verrà effettuato in data 3 agosto 2016 (mercoledì) a partire dalle ore 10:00, presso la sede municipale.

5.7. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.8. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.9. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

#### **6. Chiarimenti**

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC descritto in premessa, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno portate a conoscenza anche dei non proponenti i quesiti.

## **7. Modalità di presentazione della documentazione**

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli eventualmente predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante.

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

7.7. ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

## **8. Comunicazioni**

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato; ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. Subappalto**

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

9.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **10. Ulteriori disposizioni**

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni decorrenti dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

## **11. Cauzioni e garanzie richieste**

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 2.074,00 e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento presso la tesoreria comunale (Banca di Credito Cooperativo di Castiglione Messer Raimondo e Pianella, filiale di Città Sant'Angelo, c/c n. 71264, ABI =08473, CAB = 77250, CIN = Z);
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto abilitato, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dalla normativa vigente in materia (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 30 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

8) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

11.4. ► La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione;

11.5. La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50.

11.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11.8. Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## **12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC**

► I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 20,00 scegliendo tra le modalità indicate dall'ANAC mediante specifiche deliberazioni (es. 21 dicembre 2011, deliberazione n. 163 del 22 dicembre 2015)

► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

## **13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

13.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a), di capacità economica (art. 83, comma 1, lettera b) e di capacità tecniche (art. 83, comma 1, lettera c), previsti dal D.lg. 18 aprile 2016, n. 50:

1) iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 (requisito di idoneità professionale ai sensi dell'articolo 83, comma 3 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50). In merito al possesso dell'iscrizione in una delle fasce di cui alla normativa appena citata, l'Autorità, con parere di pre-contenzioso 171/F del 2010, riteneva derogabile tale requisito (ipotesi di appalto di pulizie mediante ricorso al cottimo fiduciario di valore inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria). Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

2) fatturato minimo annuo di € 25.000,00 (requisito di capacità economica ai sensi dell'articolo 83, comma 4 lettera a, nonché comma 5 dello stesso articolo), a dimostrazione dell'operatività dell'impresa;

3) esperienza in servizi analoghi presso enti pubblici o privati da almeno un triennio (requisito di capacità tecnica ai sensi dell'articolo 83, comma 6, del D.l.vo 18 aprile 2016, n. 50);

13.2. Ai sensi dell'articolo 89 del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. ► Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13.4. Concorrenti con idoneità plurisoggettiva e consorzi: per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1 .1), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;

13.5. Le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

#### **14.Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

14.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 12:00 del giorno 16 agosto 2016 (martedì)**, esclusivamente all'indirizzo del Comune in Città Sant'Angelo, Piazza IV Novembre, n. 1. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 08:30 alle ore 13.30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Città Sant'Angelo, Piazza IV Novembre, n. 1. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale/P. IVA, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura GARA PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE APPALTO, DEI SERVIZI DI PULIZIA DEI LOCALI COMUNALI. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) "A - Documentazione amministrativa";

2) "B - Offerta tecnica";

3) "C - Offerta economica".

14.5. ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

14.6. ► Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"**

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1. ► domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

15.1.1. ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. ► Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta, indicandole specificatamente:

a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc.]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

► di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc.]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

a.1. ► relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. ► dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) ► attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali previsti dal codice dei contratti, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione eventualmente richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ► si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ► attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

a.4. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) ► che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 e che



nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

c) ► che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

(o in alternativa, se presenti condanne)

► tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa;

e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'ANAC;

f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale;

g) ► di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

h) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

i) ► di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

l) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68;

m) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

m-1) ► che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-2) ► di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

m-2.1) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

m-2.2) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. ► a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► a pena di esclusione, le attestazioni devono essere rese personalmente da ciascun soggetto (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. ► a pena di esclusione, l'attestazione deve essere resa personalmente anche dai cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara/ricevimento lettera d'invito (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.
5. Le attestazioni devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;
  - 15.3. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
    - a. ► indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
    - b. ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
    - c. ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/ricevimento lettera d'invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
  - 15.4. ► attestazione di avere un fatturato minimo annuo di € 25.000,00, a pena di esclusione;
  - 15.5. ► a pena di esclusione, attestazione di avere esperienza in servizi analoghi presso enti pubblici o privati da almeno un triennio;
  - 15.6. ► in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
    - a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
    - b. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
      - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali previsti dal codice dei contratti, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

c. ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.7. PASSOE non dovuto in quanto trattasi di procedura svolta attraverso piattaforma telematica di negoziazione (art. 9, comma 1, delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016);

15.8. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

1. ► dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

2. ► accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.5 del disciplinare di gara.

3. ► dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di giunta comunale n. 227 del 19/12/2013 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

15.9. ► accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

15.10. ► a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

15.11. ► a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione, nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta;

15.12. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC ► La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

15.13. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b) indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

c) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

(per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane)

15.14. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.15. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)

15.16. ► a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

15.27. ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.18. ► dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

15.19. ► a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del 10 febbraio 2009, n. 5)

15.20. ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.21. ► a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.22. ► a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del 10 febbraio 2009, n. 5)

15.23. ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti)

15.24. ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

15.25. ► a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15.26. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

15.27. Il concorrente, infine, dovrà rimettere, una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, con la quale attesta che nei suoi confronti non ricorrono le situazioni di cui all'articolo 42 (conflitti d'interesse) e 67 (partecipazione alla preparazione della procedura) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

15.28. Costituiscono motivi di esclusione tutti quelli previsti dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, anche se non espressamente contemplati nel presente disciplinare di gara: conseguentemente, è richiesta una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii, in ordine alla non ricorrenza, in capo al concorrente, dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del nuovo codice dei contratti (relativamente a quelli non già espressamente previsti nel presente disciplinare di gara).

## 16. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"

16.1. ► La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi e dei prodotti offerti. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

- Criterio = sistema organizzativo di fornitura dei servizi. Peso = 15. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = distribuzione risorse umane e tempi di impiego. Peso = 10. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = soluzioni la per gestione delle emergenze. Peso = 2. Coefficiente = min. 0/max. 1

❖ Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio = appropriatezza distribuzione risorse umane e tempi d'impiego con dimensioni delle superfici da pulire/frequenza del loro utilizzo. Rapidità ed efficacia della sostituzione degli addetti. Concretezza delle soluzioni per la gestione delle emergenze.

- Criterio = metodologie tecnico-operative per lo svolgimento ed il controllo dei servizi. Peso = 10. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = gestione dei rifiuti, minimizzazione consumi energetici, reportistica. Peso = 4. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = metodologia e frequenza di controllo delle attività. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = metodologie per misurazione del gradimento e fruibilità. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1

❖ Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio = Differenziazione dei rifiuti, efficacia delle strategie di contenimento dei consumi energetici, frequenza della reportistica.

- Criterio =sicurezza e tipo di macchine. Peso = 10. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = tipologia. Peso = 4. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = utilizzo. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1
  - Sub criterio = procedure per la gestione della salute delle persone nei luoghi di lavoro. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1

❖ Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio = Adeguatezza e periodo di fabbricazione, piano di impiego nei diversi locali, capacità di contenimento dei rischi per la salute delle persone nei luoghi di lavoro

➤ Criterio = strumenti ed attrezzature. Peso = 10. Coefficiente = min. 0/max. 1

- Sub criterio = elenco. Peso = 4. Coefficiente = min. 0/max. 1
- Sub criterio = metodologia d'impiego e benefici. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1
- Sub criterio = qualità, anche ecologica. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1

❖ Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio = quantità, piano d'impiego, qualità anche con riferimento alla capacità di minimizzare l'impatto ambientale.

➤ Criterio = migliorie. Peso = 5. Coefficiente = min. 0/max. 1

- Sub criterio = fornitura prodotti aggiuntivi. Peso = 3. Coefficiente = min. 0/max. 1
- Sub criterio = fornitura servizi aggiuntivi. Peso = 2. Coefficiente = min. 0/max. 1

❖ Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio = inerenza all'oggetto di gara

I punteggi attribuibili saranno contenuti tra un minimo pari a 0 ed un massimo pari a 1 (coefficiente di valutazione) e poi moltiplicati per il peso di ciascun criterio di valutazione ( $P_i = C \times P$ ) dove  $P_i$  sta per punteggio concorrente, C per coefficiente di valutazione e P per peso del criterio. Nel caso in cui i componenti della commissione non si esprimano all'unanimità, ognuno attribuirà all'offerta tecnica un coefficiente discrezionale compreso tra 0 ed 1 ed il coefficiente unico da moltiplicare si ricaverà dal calcolo della media aritmetica dei coefficienti individuali.

Nel caso in cui non vi sia alcuna offerta tecnica che ottenga il punteggio massimo (50), al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la commissione di gara effettuerà la riparametrazione, assegnando, al concorrente con il punteggio più alto, il punteggio massimo di 50 punti ed agli altri concorrenti un punteggio proporzionale. Se, ad esempio, i punteggi complessivi ottenuti, per il merito tecnico, dagli unici ipotetici 3 concorrenti, sono rispettivamente 40, 30 e 20, si procederà nel modo che segue:  $PT1 = 40:40 \times 50 = 50$ ;  $PT2 = 30:40 \times 50 = 37,5$ ;  $PT3 = 20:40 \times 50 = 25$ .

16.2. ➤ L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

16.3. ➤ Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

## **17. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"**

17.1. ➤ Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) ➤ il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) ➤ il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- c) ➤ la stima dei costi aziendali relativi alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- d) ➤ la composizione del prezzo con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti.

17.2. ➤ L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

17.3. Le altre informazioni utili per la determinazione dell'offerta (es. personale addetto attualmente operante) sono le seguenti: la cooperativa sociale che attualmente gestisce i servizi è la ARES, con sede in Città Sant'Angelo, alla Via San Rocco, n. 19. I lavoratori impiegati sono complessivamente n. 18, di cui 3 assegnati agli impianti sportivi, n. 3 per il teatro, n. 1 per la biblioteca e 11 per gli altri locali. Il monte orario assegnato ai lavoratori è differenziato in base a modalità, periodo, e luoghi di impiego.

17.4. All'interno della busta "C-offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, a titolo esemplificativo, le giustificazioni inerenti l'economia del metodo di prestazione dei servizi, le soluzioni tecniche adottate, le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui si dispone, l'originalità del progetto di fornitura dei servizi, l'eventualità che si ottenga un aiuto di stato, con esclusione delle giustificazioni su trattamenti salariali minimi inderogabili per legge. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa.

17.5. I punteggi relativi all'offerta economica saranno attribuiti mediante applicazione della seguente formula lineare:  $C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$

Dove  $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$P_b$  = prezzo a base di gara

$P_i$  = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

$P_m$  = prezzo minimo offerto dai concorrenti.

Il coefficiente così attribuito al concorrente i-esimo, compreso tra 0 e 1, verrà quindi moltiplicato per il peso (50) assegnato all'elemento prezzo.

## 18. Procedura di aggiudicazione

### 18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa (offerta tecnica max. punti 50 ed offerta economica max. punti 50) determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi in precedenza indicati.

### 18.2. Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sala tricolore **il giorno 22 agosto 2016 (lunedì) alle ore 10:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.2.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo *presso la medesima sede all'orario e giorno* che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo PEC o fax almeno 3 giorni prima della data fissata.

18.2.3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

18.2.4. La verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti seguirà le regole di cui all'articolo 58 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

18.2.5. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

18.2.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.2.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

18.2.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.2.9. Si procederà, successivamente, alla verifica di congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.2.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.2.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.2.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e propone l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta. L'ente si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### 18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

18.3.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50, in materia di soccorso istruttorio: la sanzione per la sanatoria delle

irregolarità essenziali è fissata nella misura del due per mille del valore della gara, mentre per le irregolarità non essenziali, la procedura di sanatoria non prevede il pagamento di una sanzione, fermo restando gli stessi termini e modalità per la definizione.

b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d) a sottoporre a verifica la dichiarazione di possesso dei requisiti e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;

e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### 18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e sub-criteri di cui al precedente articolo 16.

#### 18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C-Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.5.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula di seguito indicata nel precedente articolo 17.

#### 18.6. Verifica di anomalia delle offerte

18.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano tali da determinare l'anomalia dell'offerta, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti

18.6.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura: richiesta contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

18.6.3. Richiesta per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni, con indicazione delle componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invito all'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

18.6.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (*quindici*) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

18.6.5. Si esamineranno gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non si ritengano sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, si chiederà per iscritto ulteriori precisazioni;

18.6.6. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (*cinque*) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;

18.6.7. Si esamineranno gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;

18.6.8. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, verrà convocato l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo si inviterà a indicare ogni elemento che ritenga utile;

18.6.9. Si potrà escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

18.6.10. Verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

18.6.11. La Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione di cui al precedente articolo 16;

### **19. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pescara, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **20. Trattamento dei dati personali**



I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

### 21.Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia alle norme del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50. In caso di contrasto tra le previsioni del presente disciplinare e le norme del nuovo codice dei contratti, a prevalere saranno quest'ultime.

## ALLEGATO 1

### MODELLO busta "C" – offerta economica

Procedura per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali

### [ESEMPIO DI] DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_

in nome del concorrente " \_\_\_\_\_ "

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

P.IVA \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

Impresa individuale;

Società, specificare tipo:

\_\_\_\_\_

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro;

Consorzio tra imprese artigiane;

Consorzio stabile;

Mandataria di un raggruppamento temporaneo

costituito

non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario;

costituito

non costituito;

GEIE

Mandataria di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

Altro: \_\_\_\_\_

OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe un prezzo complessivo e incondizionato di

€ \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_) (in lettere),

corrispondente al ribasso del \_\_\_\_\_%(in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ per  
cento) (in lettere), sull'importo posto a base di gara, oneri di sicurezza non soggetti al ribasso esclusi di

€ \_\_\_\_\_, (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_)(in lettere),

Il ribasso offerto ed il prezzo conseguente deriva da:

a) Costi del personale, prodotti, attrezzature, macchinari e sicurezza

N. unità di personale = \_\_\_\_\_

Qualifica = \_\_\_\_\_

Livello = \_\_\_\_\_

N. ore di lavoro = \_\_\_\_\_

Costo orario = \_\_\_\_\_

Totale costo manodopera per livello

€ \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

Totale complessivo costo manodopera

€ \_\_\_\_\_

Costo complessivo dei prodotti

€ \_\_\_\_\_

Costo complessivo delle attrezzature e dei macchinari

€ \_\_\_\_\_

Oneri aziendali per la sicurezza

€ \_\_\_\_\_

b) ulteriori giustificazioni (art. 87, comma 2, del d.lgs. 163/2006)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Firma

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante